

Zusatzleistung nach dem NÖ SAG



Allgemeine Information

Antrag auf Zusatzleistung für Sonderbedarfe nach dem NÖ Sozialhilfe-Ausführungsgesetz (NÖ SAG)

Empfangsstelle

Bezirksverwaltungsbehörde

Antrag

Ich beantrage eine Zusatzleistung für * _____

Antragstellende Person

Anrede * Frau Herr

Vorname * _____

Familienname * _____

Versicherungsnummer (10-stellig) * _____

Stellvertretung * ja _____
 nein

Adresse

Hauptwohnsitz vorhanden * ja nein

Straße * _____

Hausnummer * _____ Stiege _____ Tür _____

Postleitzahl * _____ Ort * _____

Sofern kein Hauptwohnsitz vorhanden - derzeitiger Aufenthalt:

Straße * _____

Hausnummer * _____ Stiege _____ Tür _____

Postleitzahl * _____ Ort * _____

Kontaktdaten

Telefon * _____

E-Mail _____

Monatliches Einkommen (in Euro)

Einkommen aus Erwerbstätigkeit _____

Leistungen des Arbeitsmarktservice

Arbeitslosengeld _____

Notstandshilfe _____

Beihilfe zur Deckung des Lebensunterhalts _____

- Rehabilitationsgeld _____
- Pension _____
- Kranken-/Wochengeld _____
- Kinderbetreuungsgeld _____
- Unterhalt _____
- Sonstiges (Mieteinnahmen usw.) _____

- Familienbeihilfe ja nein
- Erhöhungsbetrag zur Familienbeihilfe ja nein
- Wird Pflegegeld bezogen? * ja, Stufe: _____ nein

Aus- und inländisches Vermögen (in Euro)

- Girokonto _____
Bankinstitut, BIC oder BLZ _____
- Sparguthaben _____
Bankinstitut, BIC oder BLZ _____
- Bausparvertrag _____
Bausparkasse, Vertragsnummer _____
- Lebensversicherung _____
Versicherungsgesellschaft, Polizze _____

- Kfz _____
Marke, Type und Baujahr _____

- Grundbesitz _____
Grundbuchsnummer (KG) _____
- Sonstiges Vermögen _____

Wohnsituation

- Eigenheim
 - Mietobjekt
 - Genossenschaftswohnung
 - Sonstiges _____
- Miete/Nutzungsentgelt (ohne Betriebskosten)/mtl € * _____
- Betriebskosten/mtl € * _____
- Wohnzuschuss * ja, mtl € _____ nein

Mit dem Antragsteller wohnen im gemeinsamen Haushalt

Personenanzahl * _____

Vorname * _____

Familienname * _____

Verwandtschaftsverhältnis * _____

Krankenversicherung * _____

Versicherungsnummer (10-stellig) * _____

Einkommen mtl/€ * _____

(Erwerbseinkommen, Leistungen des AMS, Pension etc.)

Vermögen € * _____

(Konto, Bausparvertrag, Kfz, Lebensversicherung, Aktien, Wertpapiere etc.)

Vorname * _____

Familienname * _____

Verwandtschaftsverhältnis * _____

Krankenversicherung * _____

Versicherungsnummer (10-stellig) * _____

Einkommen mtl/€ * _____

(Erwerbseinkommen, Leistungen des AMS, Pension etc.)

Vermögen € * _____

(Konto, Bausparvertrag, Kfz, Lebensversicherung, Aktien, Wertpapiere etc.)

Vorname * _____

Familienname * _____

Verwandtschaftsverhältnis * _____

Krankenversicherung * _____

Versicherungsnummer (10-stellig) * _____

Einkommen mtl/€ * _____

(Erwerbseinkommen, Leistungen des AMS, Pension etc.)

Vermögen € * _____

(Konto, Bausparvertrag, Kfz, Lebensversicherung, Aktien, Wertpapiere etc.)

Vorname * _____
Familiename * _____
Verwandtschaftsverhältnis * _____
Krankenversicherung * _____
Versicherungsnummer (10-stellig) * _____
Einkommen mtl/€ * _____
(Erwerbseinkommen, Leistungen des AMS, Pension etc.)
Vermögen € * _____
(Konto, Bausparvertrag, Kfz, Lebensversicherung, Aktien, Wertpapiere etc.)

Vorname * _____
Familiename * _____
Verwandtschaftsverhältnis * _____
Krankenversicherung * _____
Versicherungsnummer (10-stellig) * _____
Einkommen mtl/€ * _____
(Erwerbseinkommen, Leistungen des AMS, Pension etc.)
Vermögen € * _____
(Konto, Bausparvertrag, Kfz, Lebensversicherung, Aktien, Wertpapiere etc.)

Aushaftende Verbindlichkeiten

Schulden * ja, € _____ nein
Ursache _____

Früher bezogene Sozialleistungen

Haben Sie bereits einmal eine Unterstützungsleistung der Sozialhilfe in Anspruch genommen? *
 ja, € _____ nein
Behörde/Organisation _____
Zeitpunkt der Auszahlung _____

Förderungen durch andere Behörden/Organisationen

Wurde bei einer anderen Behörde/Organisation eine Förderung beantragt oder bewilligt? *
 ja, € _____ nein
Behörde/Organisation _____
Zeitpunkt der Auszahlung _____

Die Anweisung der Zusatzleistung soll auf nachstehendes Konto erfolgen:

Kontoinhaber * _____
Bankinstitut _____ IBAN * _____

Beilagen

Erforderliche Unterlagen: siehe beiliegende Übersicht (Seite 6)

Anzahl der angeschlossenen Beilagen * _____

Zustimmung

Zur Vereinfachung des Verfahrens bin ich mit der elektronischen Kommunikation per E-Mail einverstanden.

Erklärungen, Verpflichtungen und E-Government

Ich erkläre ausdrücklich, dass meine Angaben wahr und vollständig sind und ermächtige die Behörde, nach § 17 Abs. 2 E-GovG zum Nachweis der Richtigkeit der getätigten Angaben Abfragen aus elektronischen Registern (Melderegister, Pflegegeldinformation der Sozialversicherung, Auskunftsverfahren bei Hauptverband der österreichischen Sozialversicherungsträger etc.) vorzunehmen.

Ich verpflichte mich, dazu

- meine Arbeitskraft in zumutbarer Weise einzusetzen;
- mein Einkommen und verwertbares Vermögen einzusetzen;
- Ansprüche gegen Dritte zu verfolgen;
- alle Umstände, die eine Änderung des Leistungsanspruches zur Folge haben könnten, insbesondere Änderungen der Einkommens- und Vermögens-, der Wohn- und der Familienverhältnisse binnen vier Wochen der Behörde anzuzeigen.

Ich nehme zur Kenntnis, dass falsche oder unwahre Angaben oder das Verschweigen maßgebender Tatsachen die Rückforderung der bezogenen Leistung bewirken können und Strafanzeige gegen mich erstattet werden kann.

Datenschutz

Allgemeine Informationen nach Artikel 13 DSGVO

Gemäß Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung möchten wir Sie informieren, dass die von Ihnen bekannt gegebenen personenbezogenen Daten (elektronisch) verarbeitet werden. Detaillierte Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, Ihren Rechten als betroffene Person einer Datenverarbeitung sowie zum Beschwerderecht bei der Datenschutzbehörde sind im Internet unter www.noel.gv.at/datenschutz abrufbar.

Übermittlung

Bezirkshauptmannschaft:

Bitte laden Sie das ausgefüllte und wenn nötig unterschriebene Formular über das [Online-Formular „Allgemeines Anbringen“](#) hoch und wählen Sie als Dienststelle die zuständige Bezirkshauptmannschaft aus!

Bitte laden Sie im Formular die erforderlichen Unterlagen hoch!

Magistrat:

Bitte übermitteln Sie den Antrag an Ihr zuständiges Magistrat.

Unterschrift

Datum, Unterschrift des Antragstellers oder seines Vertreters (entsprechende Nachweise sind beizulegen)

(entfällt bei digitaler Signatur)

Einwilligung

Ich, _____, geb. am _____,
wohnhaft in _____,
bin damit einverstanden, dass die Bezirksverwaltungsbehörde an meinen zukünftigen Vermieter
bzw. Energieanbieter personenbezogene Daten übermittelt bzw. von diesem eingeholt werden.

Datum, Unterschrift des Antragstellers oder seines Vertreters (entsprechende Nachweise sind beizulegen)
(entfällt bei digitaler Signatur)

1. Nachweise für Notwendigkeiten:

- Offene Rechnungen
- Kostenvoranschläge
- Vormietverträge
- Vereinbarung über die Kaution und Miete

2. Angaben zur Person:

- Amtlicher Lichtbildausweis
- Geburtsurkunde oder Staatsbürgerschaftsnachweis *
- bei EWR-Bürgern: fremdenpolizeiliche Anmeldebescheinigung
- bei Nicht-EWR-Bürgern: Aufenthaltsbewilligung, Asylbescheid
- Vollmachten
- Heiratsurkunde / Partnerschaftsurkunde *
- Scheidungsurteil oder Vergleichsausfertigung (jeweils mit Rechtskraftvermerk)

3. Vermögen:

3.1. Einkommens- und Pflegegeldnachweise:

- Lohnbestätigungen der letzten drei Monate ab Antragstellung (auch bei einer geringfügigen Beschäftigung)
- Kontoauszüge der letzten drei Monate ab Antragstellung
- AMS-Bezugsbestätigung
- Pensions- und Rentenbestätigung
- Bestätigung über Krankengeld, Wochengeld und Kinderbetreuungsgeld
- Bestätigung über Pensionsvorschuss
- Nachweise über Unterhaltsansprüche/Alimentationsansprüche
- sonstige Einkommensbestätigungen (Leibrente etc.)
- Gewinn- und Verlustrechnung, Einnahmen-Ausgaben-Rechnung der letzten drei Monate

3.2. Vermögensnachweise:

- Versicherungspolizzen (Sterbekostenversicherung, Lebensversicherung etc.)
- Sparbücher
- Bausparverträge
- Wertpapiere
- Fonds
- Fahrzeuge (PKW, LKW, Traktoren etc.)
- sonstiges Vermögen (Barvermögen, Schmuck etc.)

4. Nachweise über Ausgaben und Zahlungen:

- Mietvertrag/Genossenschaftsvereinbarung
- Aktuelle Miet- und Betriebskostenvorschreibungen
- Zahlungsbestätigung der laufenden Miete
- Energiekostenabrechnungen (Gas/Strom/Holz/Öl etc.)
- Nachweise über Alimentationszahlungen/Unterhaltszahlungen (Scheidungsvergleich)
- Gebäudeversicherung (Polizze)
- Rauchfangkehrerabrechnung
- Abfallabrechnung (Müll)
- Gemeindeabrechnungen (Wasser / Kanal)

* Diese Unterlagen sind nur soweit durch die antragstellende(n) Person(en) vorzulegen, als diese nicht bereits in den öffentlichen Registern hinterlegt sind.